|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДЕНО**  **приказом МКУК «Центр культуры и досуга»**  **МР «Кизлярский район»**  **№ 01-04/47 от 03.02.2015** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Центре традиционной культуры народов России села Александрия -**

филиал № 1 муниципального казённого учреждения культуры

**«Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр»**

**муниципального района «Кизлярский район»**

1. Общие положения

Александрийский ЦТКНР – филиал № 1 муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район» (далее именуемое - Филиал) – это многопрофильное обособленное структурное подразделение муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район», расположенное на территории Александрийского поселения и осуществляющее постоянно все его функции.

Деятельность Филиала регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, нормативными правовыми актами муниципального района «Кизлярский район», приказами муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр», настоящим Положением.

Филиал создаётся, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется муниципальным казённым учреждением культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район» с согласия Администрации муниципального района – учредителя муниципального казённого учреждения культуры.

Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район», которое несёт ответственность за деятельность Филиала.

Филиал может наделяться полностью или частично правомочиями юридического лица в порядке, предусмотренном уставом муниципального казённого учреждения культуры.

Филиал руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, нормативными правовыми актами муниципального района «Кизлярский район», локальными актами учредителя, настоящим Положением о Филиале.

1. Цели, задачи, предмет и виды деятельности

Филиал создаётся в целях совершенствования условий для реализации культурных и досуговых потребностей населения с. Александрия.

Задачами филиала являются:

сохранение и развитие культурных традиций территории;

информационное обеспечение населения в области культуры и искусства;

организация активного отдыха, выполнение рекреационных функций, создание условий для полноценного досуга населения;

удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества;

выполнение социально-профилактических, социально-реабилитационных и иных социальных задач.

Предметом деятельности Филиала является организация культурно-досуговой деятельности Александрийского сельского поселения.

Для выполнения своих задач Филиал развивает следующие виды деятельности:

проведение праздников, концертов, вечеров отдыха, презентаций, выставок, тематических, игровых и развлекательных программ;

организация и проведение экскурсий;

работа клубных любительских коллективов, творческих объединений населения, спортивных кружков и секций;

организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитьё, вязание, кружевоплетение и т.п.);

оказание консультативной помощи населению по организации культурно-массовых мероприятий.

Филиал вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом муниципального казённого учреждения культуры и Положением о Филиале, в том числе оказывать платные услуги населению.

1. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

Управление Филиалом осуществляется в соответствии Уставом муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район» и Положением о Филиале.

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом директора муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район» по согласованию с учредителем и Администрацией муниципального образования сельское поселение «сельсовет «Александрийский».

Директор Филиала имеет право по доверенности, выданной директором муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти и управления и с органами местного самоуправления, а также с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала.

Права и обязанности директора Филиала определяются Уставом муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район», Положением о Филиале, трудовым договором и должностной инструкцией.

Директор муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район»:

утверждает штатное расписание Филиала;

осуществляет приём на работу и увольнение работников Филиала;

организует контроль за деятельностью Филиала;

выдаёт доверенности директору Филиала.

1. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

В целях обеспечения деятельности Филиала, в соответствии с Положением о Филиале, ему выдаётся имущество, закреплённое за муниципальным казённым учреждением культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район» на праве оперативного управления. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе, который является частью баланса муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район».

1. ХОЗЯЙСТВЕННО-ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

Филиал организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район», включающих в себя:

муниципальный заказ;

социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;

платные услуги;

другие виды деятельности, предусмотренные Уставом муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район» и Положением о Филиале.

**Источниками финансирования Филиала являются:**

бюджетные ассигнования;

добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;

другие, не противоречащие законодательству источники.

Расходование финансовых средств производится в соответствии со сметой, составленной директором Филиала, согласованной с директором муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район».

Цены на платные услуги согласовываются с муниципальным казённым учреждением культуры «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» муниципального района «Кизлярский район» и утверждаются учредителем согласно действующему законодательству.

Бухгалтерский учёт Филиала ведёт централизованная бухгалтерия муниципального района «Кизлярский район», руководствуясь действующим законодательством.

Филиал, в установленный муниципальным казённым учреждением культуры срок, представляет ему справки, планы и отчёты, установленного образца и формы.